|  |  |
| --- | --- |
| **Администрация****Муниципального образования Горьковский сельсовет** **Новоорского района** **Оренбургской области** с. Горьковское 10 октября 2018 г. № 67**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** |  |

О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки

муниципального образования

Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области

В целях исполнения Протеста на решение Совета депутатов муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области от 24.12.2013 г., № 147 прокурора района старшего советника юстиции прокуратуры Новоорского района Оренбургской области В.В. Гущина от 28.06.2017 г., № 07-01-2017, Представления об устранении нарушений градостроительного законодательства прокурора района старшего советника юстиции прокуратуры Новоорского района Оренбургской области В.В. Гущина от 10.12.2017 г., № 07-02-2017, Протеста на решение Совета депутатов муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области от 24.12.2013 г., № 147 прокурора района старшего советника юстиции прокуратуры Новоорского района Оренбургской области В.В. Гущина от 16.07.2018 г., № 07-01-2018, в соответствии со статьями 31-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004г. № 190-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области, с учетом последних изменений в Градостроительном кодексе Российской Федерации от 29.12.2004г. № 190-ФЗ:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приступить к подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области, утвержденные решением Совета депутатов муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области от 24.12.2013г. №147 (с изм., от 28.12.2016г. № 62, с изм. от 22.11.2017г № 96) (далее - Правила землепользования и застройки).

2. Утвердить порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки **муниципального образования** Горьковский **сельсовет Новоорского района Оренбургской области**, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить порядок работы комиссии по проведению работ по подготовке проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки **муниципального образования** Горьковский **сельсовет Новоорского района Оренбургской области**, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

4. Утвердить состав комиссии **по подготовке проекта внесения изменений в** Правила землепользования и застройки **муниципального образования** Горьковский **сельсовет Новоорского района Оренбургской области**, согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

5. Утвердить порядок **направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в** Правила землепользования и застройки **муниципального образования** Горьковский **сельсовет Новоорского района Оренбургской области,** согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

6. Финансирование работ осуществить за счет средств бюджета муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области.

7. Настоящее постановление подлежит опубликованию в газете «Вестник Горьковского сельсовета » и размещено на официальном сайте администрации муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области в сети «Интернет»

 9. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

 10. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава

муниципального образования

Горьковский сельсовет А.В.Глибоцкий

Приложение № 1

к постановлению администрации

 Муниципального образования

Горьковский сельсовет

Новоорского района

Оренбургской области

 10 октября 2018 г. № 67

Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Виды работ (этапы) | Срок исполнения | Исполнитель |
| 1. | Принятие решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки или об отклонении предложения о внесении изменений с указанием причин отклонения и направление копии такого решения заявителям |  | Глава муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области  |
| 2. | Обеспечение опубликования принятого решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки  | Не позднее чем по истечении 10 дней с даты принятия решения | Глава муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области и секретарь Комиссии |
| 3. | Разработка проекта по внесению изменений в Правила землепользования и застройки | Не позднее чем по истечении 10 дней с даты опубликования принятого решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки  | Комиссия |
| 4. | Поверка проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану поселения, схемам территориального планирования и направление его главе муниципального образования Горьковский сельсовет | В течение 20 дней со дня получения проекта | Комиссия |
| 5. | Принятие решения о проведении публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки | Не позднее 10 дней со дня получения проекта | Глава муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области |
| 6. | Проведение публичных слушаний по проекту внесению изменений в Правила землепользования и застройки | не более одного месяца со дня опубликования такого проекта | Комиссия |
| 7. | Подготовка протокола и заключения по результатам проведения публичных слушаний, представление проекта главе муниципального образования Горьковский сельсовет | В течение 2 дней со дня проведения слушаний | Комиссия |
| 8. | Опубликование в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте администрации муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области в сети «Интернет» протокола и заключения о результатах публичных слушаний | Не позднее чем по истечении 10 дней с даты проведения публичных слушаний | Секретарь Комиссии |
| 9. | Представление проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Главе муниципального образования Горьковский сельсовет для направления в Совет депутатов муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области | Непосредственно после завершения публичных слушаний | Комиссия |
| 10. | Принятие решения о направлении проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки в Совет депутатов муниципального образования Горьковский сельсовет или об отклонении проекта по внесению изменений и о направлении его на доработку | В течение 2 дней после завершения публичных слушаний | Глава муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области |
| 11. | Рассмотрение проекта правил землепользования и застройки Советом депутатов муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области | В соответствии с планом проведения Советов депутатов муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области | Совет депутатов муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области |
| 12. | Опубликование утвержденных Правил землепользования и застройки в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещаются на официальном сайте поселения в сети «Интернет» | После принятия решения об утверждении в порядке, установленном уставом муниципального образования | Глава муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области |

Приложение № 2

к постановлению администрации

 муниципального образования

Горьковский сельсовет

Новоорского района

Оренбургской области

10 октября 2018 г. № 67

Порядок работы комиссии по проведению работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области

1. Общие положения.

1.1. Комиссии по подготовке проекта по внесению изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области (далее – Комиссия) формируется для создания, последовательного совершенствования и обеспечения эффективного функционирования системы регулирования землепользования и застройки на территории муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области.

 1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 18.06.2011 № 78-ФЗ «О землеустройстве» и от 21.12.2004 № 172-ФЗ «О переводе земель или земельных участков из одной категории в другую», иными законодательными актами Российской Федерации, Оренбургской области, уставом муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области, настоящим Порядком.

2. Основные функции Комиссии.

2.1. Организация последовательного формирования и совершенствования системы регулирования землепользования и застройки на территории муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области, в том числе обеспечение подготовки проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки.

 2.2. Рассмотрение предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области.

2.3. Рассмотрение вопросов о изменении функциональных зон, предоставлении разрешений на условно разрешенные виды использования земельных участков или объектов капитального строительства.
 2.4. Рассмотрение вопросов о предоставлении разрешений на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства.

2.5. Обеспечение подготовки и предоставления главе муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области (далее - глава муниципального образования Горьковский сельсовет) заключения о результатах публичных слушаний, рекомендаций о предоставлении специальных согласований и разрешений на отклонения от правил землепользования из застройки, рекомендаций по досудебному урегулированию споров по вопросам внесения изменений в правила землепользования и застройки.

3. Порядок формирования состава Комиссии.

3.1. Состав Комиссии, изменения, вносимые в ее персональный состав, утверждаются постановлением главы муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области.

3.2. К работе в составе Комиссии могут быть приглашены по согласованию представители государственных органов и служб, представители предприятий и организаций, расположенных на территории муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области и Новоорского района Оренбургской области.

3.3. Состав Комиссии, утвержденный постановлением главы администрации муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области, может быть дополнен должностными лицами, специалистами, участие которых будет обоснованным и целесообразным.
 3.4. Секретарем Комиссии является служащий администрации муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области, который входит в состав Комиссии, и уполномочен на выполнение таких функций председателем Комиссии.

3.5. В утвержденном составе Комиссия действует до введения в действие изменений в Правила землепользования и застройки.

4. Права и обязанности Комиссии.

4.1. Комиссия вправе:

­ - запрашивать представление официальных заключений, иных материалов, относящихся к рассматриваемым Комиссией вопросам;

­ - привлекать в необходимых случаях независимых экспертов и специалистов для анализа материалов и выработки рекомендаций и решений по рассматриваемым Комиссией вопросам;

­ - вносить предложения по изменению персонального состава Комиссии;
­вносить предложения о внесении изменений и дополнений в утвержденный ранее правила землепользования и застройки;

 - ­ решать вопросы о соответствии тех или иных видов существующего или планируемого использования территории видами использования, определенными Правилами землепользования и застройки в качестве разрешенных для различных территориальных зон;

 - ­ направлять извещения о проведении публичных слушаний по проекту по внесению изменений в Правила землепользования и застройки в случае, предусмотренном части 14 статьи 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

4.2. Комиссия обязана:

 -­ проводить публичные слушания по вопросу внесения изменений в Правила землепользования и застройки, в том числе по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, по предоставлению разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, конструкции объектов капитального строительства;

­ -вести протоколы своих заседаний и публичных слушаний, предоставлять по запросам заинтересованных лиц копии протоколов;

-осуществлять подготовку рекомендаций по вопросам внесения изменений в Правила землепользования и застройки и направлять их главе муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области.

5. Порядок деятельности Комиссии.

5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, том числе, проводимых в порядке публичных слушаний.

5.2. Периодичность заседаний, время и место их проведения определяется председателем Комиссии.

5.3. Заседания Комиссии ведет ее председатель.

5.4. Подготовку заседания Комиссии обеспечивает секретарь Комиссии.

5.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов при наличии кворума не менее двух третий от общего числа членов Комиссии. При равенстве голосов, голос председателя Комиссии является решающим.

5.6. Итоги каждого заседания Комиссии оформляются подписанным председателем и секретарем Комиссии протоколом, к которому могут прилагаться копии материалов, связанных с темой заседания.

5.7. Публичные слушания проводятся Комиссией в порядке, определенном уставом муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

5.8. По результатам публичных слушаний Комиссия обеспечивает подготовку заключения о результатах публичных слушаний. Заключение подписывается председателем Комиссии.

5.9. На основании заключения о результатах публичных слушаний по вопросам о внесении изменений в Правила землепользования и застройки комиссия принимает решение рекомендовать главе муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области, принять решение о согласовании или об отклонении проекта по внесению изменений и о направлении его на доработку.

5.10. После завершения публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки Комиссия с учетом результатов таких публичных слушаний обеспечивает внесение изменений в проект правил землепользования и застройки и предоставляет указанный проект главе муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области. Обязательными приложениями к проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки являются протоколы публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний.

6. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Комиссии.

 6.1. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

6.2. Материально-техническое и финансовое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области.

6.3. Администрация муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области предоставляет Комиссии необходимые помещения для проведения заседаний, публичных слушаний, хранения документов.

6.4. Документы храниться в администрации муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области в соответствии с номенклатурой дел.

Приложение №3

к постановлению администрации

муниципального образования

Горьковский сельсовет

Новоорского района

Оренбургской области

10 октября 2018 г. № 67

СОСТАВ КОМИСИИ

**по подготовке проекта внесения изменений в** Правила землепользования и застройки **муниципального образования** Горьковский сельсовет **Новоорского района Оренбургской области**

|  |  |
| --- | --- |
| **Председатель Комиссии:** |  |
| Глибоцкий Александр Владимирович | Глава муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области |
| **Секретарь Комиссии:** |  |
| Парамонова Ольга Евгеньевна | Специалист 1 категории (по имуществу и землеустройству) администрации муниципального образования «Горьковский сельсовет» Новоорского района Оренбургской области |
| **Члены Комиссии:** |  |
| Скиба Сергей Викторович | Начальник отдела Архитектуры и градостроительства – главный архитектор администрации муниципального образования Новоорский район Оренбургской области (по согласованию) |
| Белинский Григорий Олегович | Главный специалист отдела архитектуры и градостроительства – архитектор администрации муниципального образования Новоорский район Оренбургской области (по согласованию) |
| Мулдашева Назипа Амержановна | Депутат Совета депутатов муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области (по согласованию) |
| Афанасьев Николай Николаевич | Депутат Совета депутатов муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области (по согласованию) |

Приложение №4

к постановлению администрации

муниципального образования

Горьковский сельсовет

Новоорского района

Оренбургской области

10 октября 2018 г. № 67

**ПОРЯДОК
направления в комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в** Правила землепользования и застройки **муниципального образования** Горьковский сельсовет **Новоорского района Оренбургской области**

1. С момента опубликования решения главы муниципального образования Горьковский сельсовет  **Новоорского района Оренбургской области (далее -** глава муниципального образования Горьковский сельсовет) о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Горьковский сельсовет  **Новоорского района Оренбургской области**, в течение срока проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки, заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по подготовке проекта по внесению изменений в Правила землепользования и застройки **муниципального образования** Горьковский сельсовет **Новоорского района Оренбургской области** (далее по тексту – Комиссия) предложения по подготовке проекта (далее по тексту – предложения).

 2. Предложения могут быть направлены:

 2.1. По почте для передачи предложений непосредственно в Комиссию (с пометкой «В комиссию по подготовке проекта по внесению изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Горьковский сельсовет  **Новоорского района Оренбургской области**, по адресу: 462806, Оренбургская область, Новоорский район, с.Горьковское, ул.Парковая, д. 17.

 2.2. В устной форме по телефону: 8 (35363) 7 -76-22 – администрация муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области.

 2.3. В форме электронного документа. Адрес электронной почты администрации муниципального образования Горьковский сельсовет Новоорского района Оренбургской области – gorsel2017@yandex.ru

При этом гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество, адрес электронной почты, если ответ должен быть направлен в форме электронного документа, и почтовый адрес, если ответ должен быть направлен в письменной форме.